

प्रेषक,

कुँवर सिंह,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन ।

श्रीवा में,

प्रबन्ध निदेशक,
उत्तरांचल पेयजल निगम,
देहरादून ।

पेयजल अनुगाम-2

देहरादून: दिनांक: 26 मई, 2006

विषय:-नगरीय जलोत्सारण कार्यक्रम के अन्तर्गत सीवर योजनाओं हेतु
वर्ष 2006-07 में वित्तीय स्वीकृति ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके कार्यालय पत्रांक 1732/घनावटन प्रस्ताव/ दिनांक 03.05.2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में नगरीय जलोत्सारण कार्यक्रम के अन्तर्गत निम्न विवरणानुसार सीवर योजनाओं के कार्यान्वयन के लिए रु० 85.00 लाख (रु० पच्चीसी लाख मात्र) अनुदान के रूप में तथा रु० रु० 85.00 लाख (रु० पच्चीसी लाख मात्र) ऋण के रूप में अर्थात् कुल रु०-170.00 लाख (रु० एक करोड़ सात्तर लाख मात्र) की धनराशि को व्यय हेतु निम्न शर्तों के अधीन आपके निवेदन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

| क्र० सं० | योजना का नाम | अनुमानित लागत | योजना पर पूरे में अवशुक्त | (धनराशि रु० लाख में) | |
|----------|--|---------------|---------------------------|--------------------------|--------|
| | | | | स्वीकृत की जा रही धनराशि | अनुदान |
| 1 | ह.भिकोंग ब्रॉच सीवर कीरपुर लुई भाट-1। | 69.23 | 45.00 | 12.115 | 12.115 |
| 2 | देहरादून ब्रॉच सीवर गुलमोहर कालोनी | 72.92 | 32.50 | 20.21 | 20.21 |
| 3 | देहरादून ब्रॉच सीवर निमिन्ना क्षेत्र पार्स 7 ए | 99.98 | 62.50 | 18.74 | 18.74 |
| 4 | देहरादून ब्रॉच सीवर माता मन्दिर रोड- | 146.20 | 40.00 | 33.935 | 33.935 |
| | | | | 85.00 | 85.00 |

2- ऋण अंश के रूप में स्वीकृत धनराशि की वापसी एवं ब्याज अदायगी निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन होगी:-

४

कमश 2

(1) ऋण मंज की स्वीकृति इस प्रतिवेदन के साथ दी जाती है कि पूर्व में स्वीकृत ऋणों की अदागरी मंजि अभी तक नहीं की गई है तो ऐसी रागरशि धनराशि का समायोजन किये जाने के बाद ही शेष धनराशि अचगुवत की जायेगी।

(2) यह ऋण 15(पन्द्रह) रागान किशतों में व ब्याज सहित प्रतिदेय होगा। इस ऋण का प्रतिदान ऋण आहरण की तिथि से एक वर्ष बाद प्रारम्भ होगा। उक्त ऋण पर अन्तिम रूप से 15 (पन्द्रह) प्रतिशत की दर से ब्याज देय होगा, किन्तु निगम द्वारा रागय-रागय पर ऋण का प्रतिदान/ब्याज का शुगतान करने की दशा में $3-1/2$ प्रतिशत की छूट दी जायेगी, यदि कालातीत न हों अर्थात् अन्तिम प्रगावी ब्याज की दर $11-1/2$ (साढे ग्यारह) प्रतिशत होगी। ऋण/ब्याज का शुगतान प्रतिदान करने के बाद एक बार भी वित्तिथ होंगे पर ब्याज की दर में कोई छूट नहीं दी जायेगी।

(3) ऋणी/संस्था/सगिति/कारपोरेशन/स्थानीय निकाय आदि प्रत्येक दशा में ऋण के आहरण की सूचना महालेखाकार (राजकीय) कार्यालय महालेखाकार (लेखा) प्रथम, उत्तरांगल को शारानादेश की प्रति के साथ कोषागार का नाग बाउयर संख्या, तिथि तथा लेखाशीपक सूचित करते हुए भेजें।

(4) ऋणी/संस्था/संस्थान जत भी ब्याज जगा करे महालेखाकार कार्यालय को सूचना निम्न प्रारूप पर अवश्य भेजें -

(1) कोषागार का नाग

(2) चलान संख्या व दिनांक

(3) जगा धनराशि।

(4) लेखा शीपक जिराके अन्तर्गत जगा विया गया किशत ब्याज

(5) शासनादेश संख्या एवं एर।0एल0आर0 का संदर्भ किशत ब्याज

(6) पिछले जगा का सन्दर्भ।

(5) ऋणी संस्था आहरण के प्रत्येक वर्षगाठ पर अपने लेखों का निदान महालेखाकार के लेखों से अवश्य करे। भविष्य में शारान द्वारा ऋण तगी स्वीकृत किया जा सकेगा जब यह सुनिश्चित हो जाये कि ऋणी संस्था में इस प्रकार के वार्षिक लेखों का मिलान महालेखाकार कार्यालय के लेखों से करा लिया है तथा प्रत्येक अवशेष ऋण की स्थिति यथा समय शासन को अवश्य उपलब्ध करा दे।

3- स्वीकृत धनराशि से कराये जाने वाले कार्यों पर उत्तर प्रदेश शासन वित्त लेखा अनुभाग-2 के शारानादेश सं0-ए-2-87(1)/दरा-97-17

(4)/75 दिनांक 27.02.1997 के अनुसार रोन्टेज व्यय किया जायेगा तथा कार्यों की कुल लागत के सापेक्ष कुल रोन्टेज चोजेज 12.5 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा। यदि योजना में इससे अधिक रोन्टेज व्यय होना पाया

- जाता है तो इसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व प्रबन्ध निदेशक, का होगा ।
- 4- अनुदान की धनराशि का व्यय अट्ठण राशि के साथ ही किया जायेगा ।
- 5- जिन योजनाओं में पूर्व स्वीकृत धनराशि का पूर्ण उपयोग नहीं किया गया है उन योजनाओं में उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि का कोषागार से आहरण तब ही किया जायेगा जब पूर्व स्वीकृत धनराशि का पूर्ण उपयोग कर लिया जाय ।
- 6- प्रस्तर-1 में स्वीकृत धनराशि प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम के हरताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहरताक्षर युक्त मिल कोषागार, देहरादून में प्रस्तुत करके इसी वित्तीय वर्ष में धनराशि केवल आवश्यकतानुसार ही किस्तों में आहरित की जायेगी ।
- 7- उपरोक्त योजनाओं हेतु स्वीकृत की जा रही धनराशि के दिनांक 31.12.06 तक पूर्ण उपयोग कर तथा वित्तीय/भौतिक प्रगति एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शारान में प्राप्त होने के उपरान्त ही अगली किस्त अवगुप्त की जायेगी ।
- 8- व्यय करते समय बजट मैनुअल, वित्तीय हरतपुस्तिका, स्टोर पर्चेज स्लिस, डी0जी0, एस0 एण्ड डी0, टैंडर और अन्य समस्त वित्तीय नियमों का अनुपालन किया जायेगा ।
- 9- व्यय उन्ही मदों/योजनाओं पर किया जायेगा जिनके लिए यह स्वीकृत किया जा रहा है ।
- 10- कार्य की गुणवत्ता एवं समयवद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे । यदि एक मद/योजना हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय दूसरी योजनाओं पर किया जाना पाया जाता है तो इस हेतु विभागाध्यक्ष का उत्तरदायित्व निर्धारित किया जायेगा ।
- 11- स्वीकृत की जा रही धनराशि का वर्तमान वित्तीय वर्ष के समाप्ति से पूर्व तक पूर्ण उपयोग सुनिश्चित कर लिया जायेगा । अन्यथा की स्थिति में सम्बन्धित अधिकारी का स्वाक्षरीकरण लिया जायेगा और उपयोग के उपरान्त अविलम्ब इसका उपयोगिता प्रमाण पत्र शारान को प्रस्तुत कर दिया जायेगा तथा शेष कार्य हेतु धन प्राप्त कर इस प्रकार पूरा किया जायेगा कि लागत में वृद्धि न होने पाये ।
- 12- यदि यह धनराशि आहरित करके अपने बैंक खाते में रखी जायेगी तो इस धनराशि पर समय समय पर अर्जित ब्याज को, वित्त विभाग के दिशा निर्देशानुसार राजकोष में जमा कर दिया जायेगा ।

13-उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में आय-व्ययक को अनुदान सं०-13 के अन्तर्गत अनुदान की धनराशि लेखाशीर्षक 2215-जलपूर्ति तथा सफाई-01-जलपूर्ति-आयोजनागत-101-शहरीजलापूर्ति कार्यक्रम-05 नगरीय पेयजल-01-नगरीय पेयजल तथा जलोत्सारण योजनाओं के लिए अनुदान-20 सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता के नामे तथा ऋण की धनराशि लेखाशीर्षक- "6215 -जलपूर्ति तथा सफाई के लिए कर्ज-02 मल-जल तथा सफाई- आयोजनागत- 800- अन्य कर्ज- 04- पेयजल तथा जलोत्सारण योजनाओं के लिए ऋण-00-30-निवेश /ऋण" के नामे डाला जायेगा ।

14- यह आदेश वित्त विभाग की अशासकीय सं०-74/XXVII-2/2006 दिनांक 20 मई, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे है ।

भवदीय,

(कुँवर सिंह)

अपर सचिव

सं०- 1038/उत्तीरा(2)/06-2(63पे0)/2006,तदुदिनांक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1-महालेखाकार, उत्तरांचल देहरादून ।
- 2-आयुक्त गढ़वाल,गण्डोल ।
- 3-जिलाधिकारी, देहरादून ।
- 4-चरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून ।
- 5-मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान देहरादून ।
- 6-वित्त अनुभाग-2/वित्त(बजट सैल)/राज्य योजना आयोग, उत्तरांचल ।
- 7-निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री ।
- 8-स्टाफ आफिसर-मुख्य सचिव को मुख्य सचिव महोदय के संज्ञानार्थ ।
- 8-श्री एल० एम० चन्दा, अपर सचिव, वित्त बजट अनुभाग ।
- 9-निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून ।
- 10-निदेशक, एन०आई०सी०,सचिवालय परिसर,देहरादून ।
- 11-गार्ड फाईल ।

आज्ञा से

(नवीन सिंह तड़ागी)

उप सचिव